



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

<p>נוהל ומהדורה מס': פיק-1</p>	<p>פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון</p>
<p>תאריך תחולה: 1/4/2010</p>	<p>הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב</p>
<p>דף 1 מתוך 9</p>	<p>אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:</p>
<p>1. כללי</p> <p>בהתאם לחוק העזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון, התשס"ב - 2002, פרק ז' סעיף 36: "לא יזרוק אדם, לא ישאיר, לא יניח, לא יחזיק ולא ירשה לזרוק, להשאיר, להניח או להחזיק חפצים מיושנים או גרוטאות רכב ברשות הרבים או בכל מקום אחר, שאינו המקום שנקבע לכך בידי ראש המועצה, אלא אם דרוש לעשות כן להעברתו או לתיקונו של אותו חפץ מיושן או גרוטאות הרכב, ולא יותר מן הזמן הסביר הדרוש לכך."</p> <p>2. מטרה</p> <p>2.1 שמירת ניקיון המושבה.</p> <p>3. תחולה</p> <p>עובדי יחידת איכות הסביבה, עובדי יחידת פיקוח, עובדי יחידת תברואה, עובדי יחידת מוקד יישובי.</p> <p>4. אחריות</p> <p>מנהל/ת יחידת איכות הסביבה, מנהל/ת יחידת הפיקוח, מנהלת יחידת תברואה.</p> <p>5. הגדרות</p> <p>5.1 גרוטאת רכב - רכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באבדן גמור, וכן שלד של רכב או חלקים ממנו, וכן כלי רכב מנועי החונה ברציפות בלא תנועה או תזוזה, ברשות היחיד או ברשות הרבים, במשך תקופה של 60 ימים לפחות ומהווה מפגע או מכשול והמפריע לניקוי מקומות אלה. (בהתאם לחוק העזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון, התשס"ב - 2002, פרק ז' סעיף 35 ובהתאמה לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984)</p> <p>5.2 הפקח - בעל תפקיד שמונה ע"י ראש המועצה ואושר ע"י מליאת מועצת היישוב לשמש כפקח יישובי.</p> <p>5.3 אתר לסילוק גרוטאות רכב – אתר אותו קבעה המועצה לסילוק או לריכוז גרוטאות רכב ואשר פרסמה ברבים הודעה על מקומו.</p>	



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

נוהל ומהדורה מס': פיק-1	פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון
תאריך תחולה: 1/4/2010	הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב
דף 2 מתוך 9	אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:

5.4 חייב בפינוי גרוטאות רכב - בעלים של גרוטאות רכב, מי שברשותו גרוטאות רכב, נציגות בית משותף, בעל או מחזיק נכס שנמצאים בו או סמוך לו גרוטאות רכב.

5.5 קניין המועצה - עפ"י חוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984, המועצה רוכשת את הבעלות על הרכב, אך לא בעסקה בין מוכר ברצון לקונה מרצון. על המועצה לרשום את הרכישה ובהמשך, כל פעולה שתעשה ברכב במשרד התחבורה תהיה על פי החוק.

5.6 הקבלן: קבלן לגרירת רכב אשר נחתם עמו הסכם.

6. שיטה

6.1 בהתאם לחוק העזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון,

התשס"ב - 2002, פרק ז' סעיף 37: על כל החייב בפינוי גרוטאות רכב חובה לפנות גרוטאות רכב למקום שיקבע ע"י המועצה ויצוין בהודעה מטעם המועצה.

6.2 גרוטאות רכב מחמת התיישנות, פירוק, אובדן גמור, שלד רכב חלקי רכב:

6.2.1 מציאת גרוטאות רכב: הפקח יקבל פנייה מהמוקד היישובי על הימצאות רכב החשוד כגרוטאות רכב, או יבחין במהלך עבודתו ברכב החשוד כגרוטאות רכב.

6.2.2 הפקח יבדוק את גרוטאות הרכב:

א. באם מדובר בחלקי רכב או בשלד רכב -

(1) יתעד הפקח את גרוטאות הרכב בצילומים וימלא טופס "תיעוד מציאת גרוטאות רכב" (ראה נספח 1).

(2) הפקח ינסה לאתר את בעל גרוטאות הרכב ע"י תחקור סביבת מציאת גרוטאות הרכב.

(3) באם נמצא בעל גרוטאות הרכב, הפקח יוציא דרישה בדואר רשום לפינוי גרוטאות רכב/רכב נטוש בתוך תקופה של 14 ימים ממועד שליחת הדרישה (ראה נספח 2 - טופס אה44) וישמור את אישור השליחה בצמוד לטופס "תיעוד מציאת גרוטאות רכב".

(4) במידה ולא פונתה גרוטאות הרכב ע"י בעליה, או לא ניתן לזהות לאחר

מאמץ סביר את בעלי גרוטאות הרכב במשך הזמן כנדרש בסעיף 6.2.2

א. (3) לעיל, יפעל הפקח לפינוי גרוטאות הרכב לאתר לסילוק



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

<p>נוהל ומהדורה מס': פיק-1</p>	<p>פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון</p>
<p>תאריך תחולה: 1/4/2010</p>	<p>הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב</p>
<p>דף 3 מתוך 9</p>	<p>אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפייע חתימה:</p>
<p>גרוטאות רכב (ראה נספח 5).</p> <p>ב. באם מדובר ברכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באובדן גמור –</p> <p><u>נמצא בעל גרוטאת הרכב</u></p> <p>1 יפעל הפקח על פי הסעיפים 6.2.2 א. 1) עד 3) לעיל.</p> <p>2 במידה ולא פונתה גרוטאת הרכב ע"י בעליה במשך הזמן כנדרש בסעיף 6.2.2 א. 3), הפקח ידביק מדבקת "הודעה ודרישה" (ראה נספח 3) על הרכב במקום בולט ונראה לעין אשר מורה לבעל גרוטאת הרכב לפנותה תוך 72 שעות.</p> <p>3 הפקח ידאג לצלם את גרוטאת הרכב כולל צילום המדבקה והתאריך הרשום עליה ולתעד את מועד ושעת הדבקת המדבקה בטופס "תיעוד מציאת גרוטאת רכב" (ראה נספח 1).</p> <p>4 לא פונתה גרוטאת הרכב לאחר 72 השעות ממועד הדבקת המדבקה, יפעל הפקח לפינוי מיידי של גרוטאת הרכב לאתר לסילוק גרוטאות רכב (ראה נספח 5).</p> <p><u>לא נמצא בעל גרוטאת הרכב</u></p> <p>5 במידה ולא ניתן לזהות לאחר מאמץ סביר את בעלי גרוטאת הרכב (ע"י זיהוי לוחית המספר, טסט בתוקף, רישום במשרד הרישוי) וגרוטאת הרכב נמצאת באותו המקום לפחות 30 ימים יפעל הפקח בהתאם לסעיפים 6.2.2 ב. 2) עד 3) – הדבקת מדבקת "הודעה ודרישה" צילום ותיעוד.</p> <p>6 לא פונתה גרוטאת הרכב לאחר 72 השעות ממועד הדבקת המדבקה, ומנהל יחידת הפיקוח הגיע למסקנה כי לא ניתן לאתר את בעלי גרוטאת הרכב וסביר להניח כי בעלה התייאש ממנה מחמת מיעוט שוויה, יפעל מנהל יחידת הפיקוח לפינוי גרוטאת הרכב לאתר לסילוק גרוטאות רכב (ראה נוהל גרירת רכב).</p> <p>6.3 גרוטאת רכב מחמת השארת רכב ברשות הרבים:</p> <p>במידה ורכב הושאר ברשות הרבים ומהווה מפגע או מכשול והמפריע לניקוי מקומות אלה:</p>	



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

1- פיק- מס': נהל ומהדורה	פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון
תאריך תחולה: 1/4/2010	הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב
דף 4 מתוך 9	אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:

6.3.1 יתעד הפקח את גרוטאת הרכב בצילומים וימלא טופס "תיעוד מציאת גרוטאת רכב" (ראה נספח 1).

6.3.2 הפקח ינסה לאתר את בעל הרכב.

לאחר 45 ימים ממועד מציאת הרכב:

6.3.3 באם נמצא בעל הרכב, יוציא הפקח דרישה בדואר רשום לפינוי הרכב בתוך

תקופה של 14 ימים ממועד שליחת הדרישה (ראה נספח 2 - טופס אה44)

וישמור את אישור השליחה בצמוד לטופס "תיעוד מציאת גרוטאת רכב".

6.3.4 במידה ועברו 60 ימים להעמדת הרכב ברשות הרבים ולא פונה הרכב ע"י

בעליו, יוגדר הרכב כגרוטאת רכב במקרים המפורטים מטה:

א. אם נמצא בעל הרכב ועבר הזמן כנדרש לעיל בסעיף 6.3.3.

ב. במידה ולא ניתן בתקופה זו לזהות לאחר מאמץ סביר את בעלי

גרוטאת הרכב (ע"י זיהוי לוחית המספר, טסט בתוקף, רישום במשרד

הרישוי) ומנהל יחידת הפיקוח הגיע למסקנה כי לא ניתן לאתר את בעלי

גרוטאת הרכב.

6.3.5 הפקח ידביק מדבקת "הודעה ודרישה" (ראה נספח 3) על הרכב במקום בולט

ונראה לעין אשר מורה לבעל גרוטאת הרכב לפנותה תוך 72 שעות.

6.3.6 הפקח ידאג לצלם את גרוטאת הרכב כולל צילום המדבקה והתאריך הרשום

עליה ולתעד את מועד ושעת הדבקת המדבקה בטופס "תיעוד מציאת

גרוטאת רכב".

6.3.7 מנהל יחידת הפיקוח יפעל לפינוי גרוטאת הרכב לאתר לסילוק גרוטאות רכב

(ראה נספח 5).

6.3.8 א. באם יבקש בעל הרכב לקבל את רכבו, זכאית המועצה לדרוש ממנו את כל

הוצאותיה בגין גרירת הרכב והחזקתו בתוספת כל קנס בגין העבירה

הכרוכה בשימוש ברכב. לצורך דרישת החזר ההוצאות יש לשמור את

תיעוד הפעולות שנעשו, פירוט ההוצאות, המסמכים והתעודות.

ב. באם הרכב נגרר ע"י גורר זכייין בהתאם להסכם, יש לפעול בהתאם

להסכם.



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון	נוהל ומהדורה מס': פיק-1
הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב	תאריך תחולה: 1/4/2010
אישור: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:	דף 5 מתוך 9

- 6.4 המועצה לא תישא באחריות בשל נזק שייגרם לגרוטאת הרכב כתוצאה מגרירתה או החנייתה.
- 6.5 סילוק גרוטאת רכב כאמור לעיל מזכה את המועצה להחזר הוצאות מבעליה. לצורך דרישת החזר ההוצאות יש לשמור את תיעוד הפעולות שנעשו, פירוט ההוצאות, המסמכים והתעודות.
- 6.6 באם בעל גרוטאת הרכב לא בא לקבלה תוך 60 ימים מיום שליחת הודעה בדואר רשום בהתאם לסעיף 6.3.3 הרשום לעיל, תהיה גרוטאת הרכב לקניינה של המועצה והיא רשאית למכור את הרכב.
- 6.7 נמכר הרכב, תעמוד תמורת מכירתו לרשות בעל הרכב בניכוי הסכומים הרשומים לעיל בסעיף 6.3.8.
- 6.8 מנהל יחידת הפיקוח יתעד את כל הפעולות בטבלת מעקב גרוטאות וגרירת רכבים.

7. נספחים

- 7.1 נספח 1 - טופס תיעוד מציאת גרוטאת רכב.
- 7.2 נספח 1 - טופס דרישה לפינוי גרוטאת רכב/רכב נטוש.
- 7.3 נספח 3 - מדבקת "הודעה ודרישה".
- 7.4 נספח 4 - תרשים זרימה
- 7.5 נספח 5 – גרירת גרוטאת רכב/רכב נטוש.



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון	נוהל ומהדורה מס': פיק-1
הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב- נספח 1 - תיעוד מציאת גרוטאת רכב- עמוד 1 מתוך 1	תאריך תחולה: 1/4/2010
אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:	דף 6 מתוך 9

מחלקת בטחון ושפי"ע

טל': 9371129 – 08 פקס: 9371128-08



המועצה המקומית

מזכרת בתיה

אח"ט 61

תיעוד גרוטאת רכב

תאריך תיעוד ראשון: _____ שעת התיעוד _____ שם הפקח המתעד _____
 מקום (כתובת) הימצאות גרוטאת הרכב _____

סוג הרכב: _____ הרכב כולל מספר רישוי: _____
 על הרכב מדבקת טסט בתוקף עד לתאריך _____
 מדובר בחלקי רכב או בשלד רכב מדובר ברכב שהושאר ברשות הרבים
 מדובר ברכב שיצא מכלל שימוש מחמת שהתיישן, שפורק או שנקבע כרכב באובדן גמור
 תיאור כללי של גרוטאת הרכב (סוג הרכב ומצבו הכללי) _____

תיאר מפורט של מצב הרכב (מה הוא כולל, אביזרים חסרים, מה פגום/שבור -גלגלים, שמשות וכו') _____

מצורפים צילומים פעולות למציאת בעלי גרוטאת הרכב: _____

נבדק במשרד הרישוי ולרכב יש / אין טסט בתוקף
 נשלח מכתב רשום ביום _____ מסי אישור שליחה _____ (יש לצרף את אישור השליחה)
 הודבקה מדבקה ביום _____ בשעה: _____ הוחלט על פינוי גרוטאת הרכב ע"י _____
 גרוטאת הרכב פונתה ביום _____ ע"י _____ ל _____
 נמצא בעל גרוטאת הרכב. יש לחייבו עבור _____ סה"כ _____ ₪.


גרוטאת הרכב: הוחזרה לבעליה הועברה לגריטה נמכרה

• יש לצרף תיעוד כל הפעולות שנעשו, פירוט ההוצאות, המסמכים והתעודות בנין הטיפול בגרוטאת הרכב...



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון	נוהל ומהדורה מס': פיק-1
הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב - נספח 2 - דרישה לפינוי גרוטאת רכב/רב נטוש - עמוד 1 מתוך 1	תאריך תחולה: 1/4/2010
אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:	דף 7 מתוך 9




המועצה המקומית מזכרת בתיה
פ י ק ו ח י ש ו ב י
טל. 08-9371107, פקס. 08-9371124
mpikoach@mazkeret-batya.muni.il

אה44

תאריך: _____

לכבוד _____

הנדון: דרישה לפינוי גרוטאת רכב / רכב נטוש.

בביקורת שנערכה בכחובת _____ בתאריך _____ ע"י פקח המועצה נמצא כי גרוטאת רכב / רכב נטוש מסוג _____ מס' _____ שבבעלותך נמצא במקום הרשום לעיל וזאת בניגוד לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984 ולחוק העזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון, התשס"ב - 2002, פרק ז' סעיף 36: "לא יורוק אדם, לא ישאיר, לא יניח, לא יחזיק ולא ירשה לזרוק, להשאיר, להניח או להחזיק חפצים מיושנים או גרוטאות רכב ברשות הרבים או בכל מקום אחר, שאינו המקום שנקבע לכך בידי ראש המועצה, אלא אם דרוש לעשות כן להעברתו או לתיקונו של אותו חפץ מיושן או גרוטאות הרכב, ולא יותר מן הזמן הסביר הדרוש לכך".

בהתאם לחוק העזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון, התשס"ב - 2002, פרק ז' סעיף 35 ובהתאמה לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984 **מוגדרת גרוטאת רכב** כ "רכב שיצא מכלל שימוש מחמת שחתישן, שפורק או שנקבע כרכב באבדן גמור, וכן שלד של רכב או חלקים ממנו, וכן כלי רכב מנועי החונה ברציפות בלא תנועה או תזוזה, ברשות היחיד או ברשות הרבים, במשך תקופה של 60 ימים לפחות ומהווה מפגע או מכשול והמפריע לניקוי מקומות אלה".

הינך נדרש לפנות את גרוטאת הרכב / רכב נטוש המצוין לעיל תוך 14 ימים ממועד שליחת התראה זו.

במידה והרכב לא יפונה במועד הנדרש, רכבך ייגרר ותחויב בכל ההוצאות הכרוכות בכך ובנוסף תחויב בקנס בהתאם לאמור בחוק העזר המצוין לעיל.

טלפון לבירורים: _____
08-9371129 – מחלקת בטחון ושפי"ע.

בכבוד רב
יניב שטיין
סגן מנהל מח' בטחון ושפי"ע
ומנהל יחידת הפיקוח

העתק: ירון טמיר – מזכיר המועצה
יועצי"מ למועצה

Local Council: Mazkeret Batya 76804, FAX: 08-9349003, טל. 1599-59-7777, TEL. 08-9371111, פקס. 08-9349003
www.mazkeret-batya.muni.il



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

נוהל ומהדורה מס': פיק-1	פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון
תאריך תחולה: 1/4/2010	הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב- נספח 3 - מדבקת "הודעה ודרישה- עמוד 1 מתוך 1
דף 8 מתוך 9	אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפי"ע חתימה:

הודעה ודרישה

רכב/חפץ זה מהווה מפגע בטיחותי, תברואתי ובטחוני.
 עפ"י חוק לשמירת הניקיון, תשמ"ד 1984
 ועפ"י חוק עזר למזכרת בתיה - מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון התשס"ב-2002
 הינך נדרש לסלקו תוך 72 שעות ממועד הדבקת המדבקה.
 תאריך הדבקה _____ שעה _____

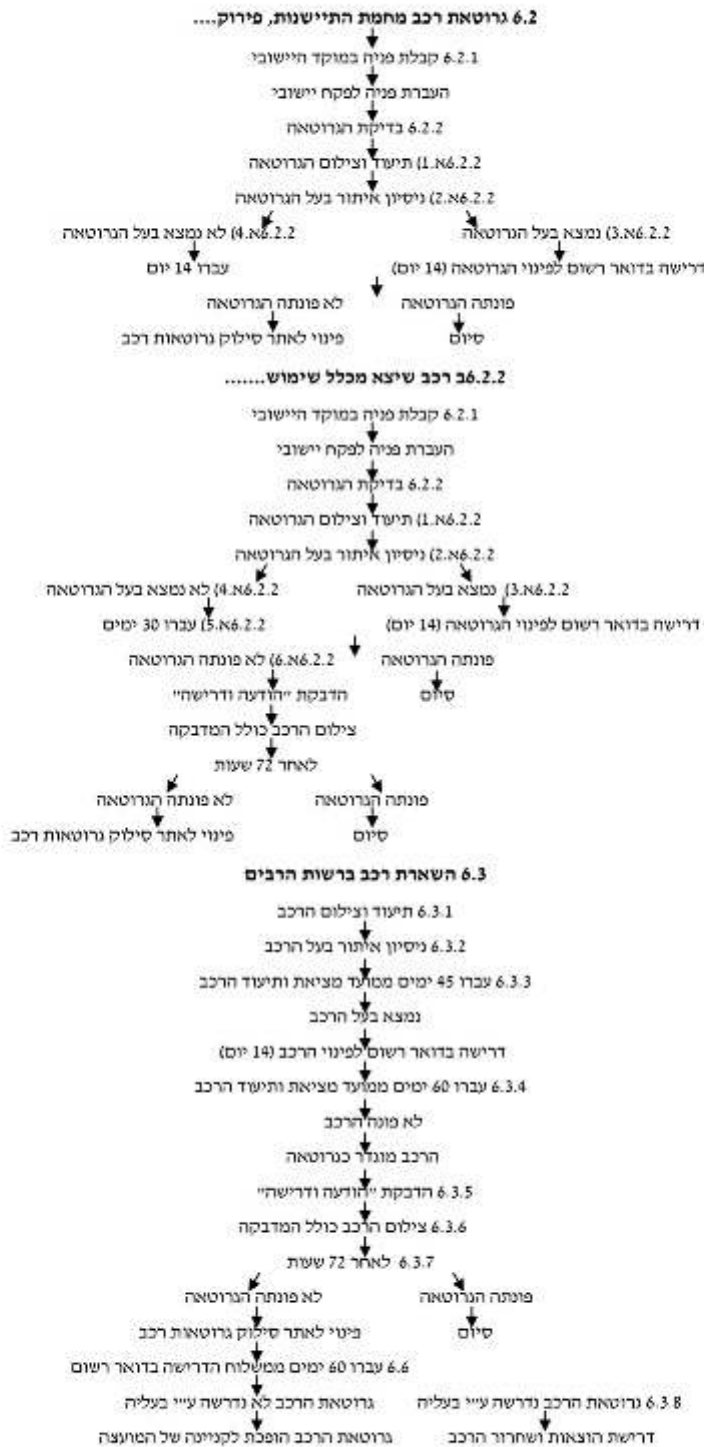
- רכב שלא יפונה כנדרש, ייגרר ובעל הרכב יחויב בכל ההוצאות הכרוכות בכך בתוספת קנס.

יחידת הפיקוח
 מועצה מקומית מזכרת בתיה



נוהל טיפול בגרוטאות רכב

פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון	נוהל ומהדורה מס': פיק-1
הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב- נספח 4 - תרשים זרימה -עמוד 1 מתוך 1	תאריך תחולה: 1/4/2010
אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפ"ע חתימה:	דף 9 מתוך 9





נוהל טיפול בגרוטאות רכב

נוהל ומהדורה מס': פיק-1	פרק הנהלים: איכות הסביבה – שמירת הניקיון
תאריך תחולה: 1/4/2010	הנושא: חפצים מיושנים וגרוטאות רכב- נספח 5 - גרירה
דף 9 מתוך 9	אישר: ישראל גרינפלד - מנהל מח' ביטחון ושפייע חתימה:

<p>1. בהתאם לנוהל טיפול בגרוטאות רכב יש לעיתים לפעול לגרירת גרוטאת רכב/רכב נטוש.</p> <p>2. למועצה הסכם גרירת גרוטאת רכב/רכב נטוש עם קבלן חיצוני.</p> <p>3. ההסכם עם הקבלן החיצוני כולל: גרירת גרוטאת רכב/רכב נטוש מרחבי המושבה לשטח הקבלן ואחסונם שם.</p> <p>4. במידה ויש לפעול בהתאם לנוהל ולגרור גרוטאת רכב/רכב נטוש:</p> <p>א. יתאם מנהל יחידת הפיקוח עם הקבלן מועד לביצוע הגרירה.</p> <p>ב. הקבלן יודיע על הגעתו למושבה.</p> <p>ג. הפקח ימסור לגורר אישור גרירת רכב בהתאם להסכם.</p> <p>ד. הפקח יהיה נוכח בכל עת ביצוע העמסת הרכב ועד גרירתו מחוץ לתחומי המושבה.</p> <p>ה. עם סיום הוצאת הרכב מהמושבה, תיסגר הפנייה במוקד היישובי ע"י מנהל יחידת הפיקוח.</p> <p>ו. המשך הטיפול בגרוטאת רכב/רכב נטוש יהיה בהתאם לנוהל ולהסכם עם הקבלן.</p>	
---	--